

REGULAMIN KONKURSU GRANTOWEGO FUNDUSZ INICJOWANIA ROZWOJU

10. edycja 2024

I. Preambuła

Fundusz Inicjowania Rozwoju powstał z inicjatywy międzysektorowego partnerstwa dla wzmocnienia zrównoważonego rozwoju w województwie pomorskim. Fundusz wspiera najlepsze pomorskie partnerstwa międzysektorowe od 2014 roku.

II Zasady Ogólne

1. Regulamin Konkursu Grantowego Fundusz Inicjowania Rozwoju zwany dalej „Regulaminem” określa ogólne zasady uczestnictwa w Konkursie Grantowym Fundusz Inicjowania Rozwoju, zwanym dalej „Konkuresem”.
2. Używane w Regulaminie pojęcia oznaczają:
 - a) **Grant** - środki finansowe, w wysokości do 45.000 zł, przekazywane przez Operatora na pokrycie kosztów realizacji projektu zgodnie z niniejszym Regulaminem.
 - b) **Fundusz Grantowy FIR** – fundusz Operatora utworzony ze środków przekazanych przez Donatorów, wydatkowany na cele określone w Regulaminie.
 - c) **Operator Grantu** lub **Organizator Konkursu** – Fundacja Inicjowania Rozwoju UP Foundation z siedzibą w Gdańsku.
 - d) **Partnerzy Strategiczni** - w 2024 roku są to Zakłady Farmaceutyczne POLPHARMA S.A., LPP S.A., Gdańska Fundacja Rozwoju Gospodarczego.
 - e) **Donatorzy** – należy przez to rozumieć Zakłady Farmaceutyczne Polpharma S.A., LPP S.A., Gdańska Fundacja Rozwoju Gospodarczego, Farm Frites Poland S.A., Sopockie Towarzystwo Ubezpieczeń ERGO Hestia S.A., Gdańska Fundacja Kształcenia Menedżerów.
 - f) **Partnerzy Funduszu** – w 2024 roku są to: Sopockie Towarzystwo Ubezpieczeń ERGO Hestia S.A., Farm Frites Poland S.A., Gdańska Fundacja Kształcenia Menedżerów.
 - g) **Patroni Honorowi Funduszu** - w 2024 r. są to: Miasto Gdańsk.
 - h) **Partnerzy Merytoryczni Funduszu** - w 2024 r. są to: Regionalna Izba Gospodarcza Pomorza, Pracodawcy Pomorza, Pracodawcy Północy, Pomorska Izba Rzemieśnicza Małych i Średnich Przedsiębiorstw, Scalac, Polski Instytut Etyki, Agencja Rozwoju Pomorza S.A., Lamat Aleksandra Wołodko, Regionalne Centrum Wolontariatu, Gdański Klub Biznesu

OPERATOR



PARTNERZY STRATEGICZNI



PARTNERZY FUNDUSZU



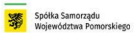
PATRONAT HONOROWY



PATRONAT MERYTORYCZNY



PARTNERZY MERYTORYCZNI



- i) **Partnerstwo Międzysektorowe** lub **Partnerstwo** – to grupa podmiotów, która składa się z minimum jednego podmiotu sektora publicznego, jednego podmiotu sektora prywatnego oraz jednego podmiotu pozarządowego.
 - j) **Podmiot sektora publicznego** - podmiot, którego organem założycielskim, współnikiem, udziałowcem lub akcjonariuszem jest jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub te jednostki.
 - k) **Podmiot sektora prywatnego** - wszystkie te podmioty, które nie są podmiotami sektora publicznego lub podmiotami sektora pozarządowego.
 - l) **Podmiot sektora pozarządowego** lub **Wnioskodawca** - organizacja pozarządowa lub podmiot prawny wymieniony w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o Działalności Pożytku Publicznego i o Wolontariacie.
3. Konkurs jest organizowany raz w roku. O terminach naboru Operator informuje na stronie internetowej: <https://upfoundation.pl/>
 4. **W Konkursie mogą brać udział wyłącznie podmioty sektora pozarządowego, które zawiążą partnerstwo międzysektorowe. Partnerstwo międzysektorowe zobowiązuje się do realizacji wspólnego projektu (inicjatywy) po uzyskaniu dofinansowania na pokrycie kosztów jego realizacji w ramach Konkursu.**
 5. Wszystkie podmioty wchodzące w skład Partnerstwa, biorące udział w Konkursie, muszą mieć siedzibę i prowadzić działalność na terenie województwa pomorskiego.
 6. W Konkursie Wnioskodawcami nie mogą być:
 - a) osoby fizyczne oraz podmioty nie posiadające osobowości prawnej,
 - b) podmioty komercyjne (tj.: przedsiębiorstwa, spółki prawa handlowego),
 - c) kościoły i instytucje wyznaniowe.
 7. Ostateczna wysokość przyznanego w Konkursie Grantu może się różnić od wnioskowanej kwoty w zależności od decyzji Komisji, o której mowa w części VII Regulaminu.
 8. Wszystkie inicjatywy, którym zostanie przyznany Grant zostaną włączone do programu wsparcia merytorycznego - **Akceleratora Innowacji Międzysektorowych**. W ramach Akceleratora, Wnioskodawcy otrzymają wsparcie dopasowane do potrzeb danego Partnerstwa. Mogą otrzymać m.in. opiekę osoby mentorskiej, wsparcie w tworzeniu planu rozwoju inicjatywy, możliwość skorzystania z indywidualnych oraz grupowych konsultacji w obszarach związanych z finansowaniem inicjatywy, komunikacją działań, wzmocnieniem relacji międzysektorowych, aspektami prawnymi czy strategią organizacji.
 9. Projekty, na realizację których przyznane zostaną Granty, mogą być realizowane w okresie pomiędzy **1.01.2025** roku a **30.11.2025** roku .

OPERATOR



PARTNERZY STRATEGICZNI



PARTNERZY FUNDUSZU



PATRONAT HONOROWY



PATRONAT MERYTORYCZNY



PARTNERZY MERYTORYCZNI



III Cel Konkursu

1. Celem Konkursu jest wybór oraz wsparcie finansowe i merytoryczne najlepszych pomorskich inicjatyw międzysektorowych, przyczyniających się do realnej zmiany społeczno-gospodarczej w środowisku lokalnym bądź w skali całego województwa pomorskiego.
2. Partnerstwo, jako cel nadrzędny Funduszu Inicjowania Rozwoju i przedmiotowego Konkursu to wartość, która przekuta w działanie pozwala odpowiadać na ważne wyzwania społeczne i gospodarcze. Pozwala mierzyć się z problemami w sposób bardziej optymalny, efektywny i uwzględniający różne perspektywy.
3. W 2024 roku wspierane będą inicjatywy angażujące interesariuszy życia społecznego, publicznego i biznesu (organizacji pozarządowych, firm i instytucji publicznych) do działań na rzecz zrównoważonego rozwoju.
4. W 2024 roku zapraszamy **Wnioskodawców** wraz z zaangażowanymi **Partnerami**, aby stali się ambasadorami zrównoważonego rozwoju poprzez wdrożenie rozwiązań w **zakresie 17 celów zrównoważonego rozwoju**.
5. Konkurs jest pomorską odpowiedzią na globalną inicjatywę **17 celów zrównoważonego rozwoju (Sustainable Development Goals)**, zgodnie z Agendą 2030 przyjętą przez Organizację Narodów Zjednoczonych w 2015 roku.
6. Operator zachęca osoby uczestniczące w Konkursie do zapoznania się ze stroną <http://www.un.org/pl/> oraz <https://kampania17celow.pl/> na których można znaleźć inspiracje dla inicjatyw. Warto przeanalizować poszczególne cele poprzez powiązane z nimi zadania. W przypadku wątpliwości, warto również skontaktować się z Operatorem Konkursu.
7. Wnioskując należy wziąć pod uwagę jeden lub więcej celów spośród poniższych 15 celów. Cel 16 i 17 to tak zwane "cele parasolowe", które z założenia wzmacniają realizację pozostałych.

IV Warunki uczestnictwa

1. Warunkiem uczestnictwa w Konkursie jest złożenie przez Wnioskodawcę, zawiązującego Partnerstwo Międzysektorowe, konceptu planowanej inicjatywy zgodnego ze wzorem dostępnym na stronie Operatora w terminie do 26 sierpnia 2024 roku do godziny 23:59 za pomocą: formularza online dostępnego stronie <https://upfoundation.pl/>.

OPERATOR



PARTNERZY STRATEGICZNI



PARTNERZY FUNDUSZU



PATRONAT HONOROWY



PREZYDENT
MIASTA GDAŃSKA

PATRONAT MERYTORYCZNY



PARTNERZY MERYTORYCZNI



2. Jednocześnie ze zgłoszeniem projektu, Wnioskodawcy są zobowiązani dostarczyć na adres kontakt@upfoundation.pl wstępną deklarację partnerską, której wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
3. W ciągu 5 dni roboczych od daty wysłania formularza, o którym mowa w pkt. 1 Wnioskodawca otrzyma drogą elektroniczną na adres e-mail podany w formularzu elektroniczne potwierdzenie otrzymania konceptu przez Operatora.
4. Jeden podmiot może przystąpić do Konkursu jako Wnioskodawca lub uczestnik Partnerstwa tylko jednej inicjatywy.
5. Startując w Konkursie Partnerstwo międzysektorowe uczestniczy w programie wsparcia merytorycznego. Zakres i terminy udzielanego wsparcia merytorycznego, w tym szkolenia, poradnictwo będą indywidualnie ustalane z każdym Partnerstwem. Wsparcie merytoryczne jest formą wsparcia Wnioskodawcy w skutecznej kooperacji z Partnerami w ramach projektu.
6. Żaden z uczestników Partnerstwa nie może znajdować się w likwidacji ani w trudnej sytuacji ekonomicznej. W celu weryfikacji tego faktu, Wnioskodawca składa stosowne oświadczenie stanowiące integralną część formularza zgłoszeniowego.

V Przebieg Konkursu

ETAP 1: NABÓR INICJATYW, OCENA FORMALNA I MERYTORYCZNA

- a) Wnioskodawca, zawiązujący Partnerstwo Międzysektorowe, składa wstępną koncepcję inicjatywy za pomocą formularza wniosku o dofinansowanie online, dostępnego na stronie <https://upfoundation.pl/> **do dnia 26 sierpnia 2024 roku**.
- b) Na etapie 1 Operator Konkursu dokonuje weryfikacji formalnej inicjatyw złożonych w ramach Konkursu, zgodnie z kartą oceny formalnej stanowiącą załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu w ciągu maksymalnie 5 dni roboczych od daty złożenia formularzy zgłoszeniowych w Konkursie.
- c) Informacje o wynikach oceny formalnej zostaną opublikowane na stronie Operatora nie później niż do dnia **31 sierpnia 2024 roku**.
- d) Od oceny formalnej nie przysługuje odwołanie.
- e) Po dokonaniu oceny formalnej Komisja Konkursowa przeprowadza ocenę merytoryczną wniosków. Ocena zostanie dokonana na podstawie karty oceny merytorycznej, która stanowi załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu.
- f) Ocena merytoryczna zostanie przeprowadzona **nie później niż do 15 września 2024 roku**.
- g) Każdy projekt złożony w Konkursie jest oceniany przez minimum 2 członków/członkinie Komisji Konkursowej.
- h) Wyniki oceny merytorycznej zostaną zamieszczone na stronie internetowej Operatora.

OPERATOR



PARTNERZY STRATEGICZNI



PARTNERZY FUNDUSZU



PATRONAT HONOROWY



PATRONAT MERYTORYCZNY



PARTNERZY MERYTORYCZNI



- i) Od oceny merytorycznej nie przysługuje odwołanie.
- j) Do etapu drugiego zostanie zaproszonych maksymalnie 10 inicjatyw, które otrzymają najwyższą liczbę punktów w ramach oceny merytorycznej.

ETAP 2: WSPARCIE MERYTORYCZNE I KAMPANIE CROWDFUNDINGOWE

- a) Podczas etapu drugiego wszystkie Partnerstwa są zobowiązane do zrealizowania kampanii crowdfundingowej, w ramach której zbiorą minimum 7% kwoty, o którą wnioskuje w ramach Konkursu. Środki zebrane w ramach kampanii crowdfundingowej stanowią wkład własny do inicjatywy, jednocześnie zwiększając wartość inicjatywy. Nie pomniejszają kwoty wnioskowanej w niniejszym Konkursie.
- b) Kampania crowdfundingowa oznacza realizację działań promocyjnych i informacyjnych, zmierzających do zbierania określonej kwoty pieniędzy od społeczności wspierającej dany projekt poprzez dokonywanie wpłat na platformie internetowej wybranej przez Wnioskodawcę.
- c) Celem kampanii jest włączenie społeczności w tworzenie i możliwość realizacji danego projektu.
- d) Zebranie wymaganego minimum określonego w pkt. a) **w terminie do 25 października 2024 roku do godziny 23.59**, jest wymogiem niezbędnym, aby zostać dopuszczonym do etapu 3 konkursu - oceny prezentacji.
- e) Celem wsparcia partnerstw międzysektorowych biorących udział w Konkursie, Operator zapewnia: indywidualną opiekę koordynatora, 4-godzinne warsztaty dotyczące prezentacji pomysłu przed komisją konkursową, 3-godzinne warsztaty i konsultacje dot. przygotowania kampanii crowdfundingowej (maksymalnie 4 godziny dla 1 partnerstwa) Wsparcie będzie realizowane w formule online lub w formie spotkań osobistych.
- f) Wsparcie, o którym mowa w punkcie e) powyżej, będzie realizowane **od 15 września 2024 do 31 października 2024 roku**.

ETAP 3: PREZENTACJE PROJEKTÓW PRZED KOMISJĄ KONKURSOWĄ.

- a) W ramach trzeciego etapu Konkursu Wnioskodawcy prezentują inicjatywy przed Komisją Konkursową w terminie określonym przez Operatora, nie później **niż do 10 listopada 2024 roku**.
- b) Każdy Wnioskodawca, w towarzystwie Partnerów, będzie miał maksymalnie 5 minut na prezentację inicjatywy. Sposób prezentacji i techniki prezentacji są dowolne. Celem prezentacji jest przedstawienie najważniejszych założeń inicjatywy.
- c) Podczas prezentacji, Komisja może zadawać pytania oraz posiłkować się opisami projektów zawartymi w złożonych Konceptach.

- d) Podczas oceny prezentacji Komisja Konkursowa bierze pod uwagę:
- atrakcyjność i kompleksowość prezentacji,
 - rozwiązania w zakresie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami,
 - zaangażowanie partnerstwa międzysektorowego na wszystkich etapach Konkursu,
 - powodzenie kampanii crowdfundingowej,
 - dotychczasową współpracę (w tym udział w szkoleniach i konsultacjach, kontakt z Operatorem),
 - innowacyjność inicjatywy, planowane działania i efekty planowanej inicjatywy, sposób jej komunikacji oraz planowany cel przeznaczenia środków z grantu otrzymanego w ramach Konkursu.
- e) Komisja Konkursowa na podstawie prezentacji oraz materiałów i informacji zebranych we wcześniejszych etapach Konkursu wybierze najlepsze międzysektorowe partnerstwa, które otrzymają Grant na realizację projektu.
- f) Na ocenę końcową składa się: ocena Konceptu, prezentacji, aktywności oraz wynik kampanii crowdfundingowej.
- g) O wynikach trzeciego etapu Konkursu poinformujemy uczestników najpóźniej do **30 listopada 2024 roku w czasie konferencji Forum Inicjowania Rozwoju**
- h) Od wyników Konkursu nie przysługuje odwołanie.
- i) Zastrzega się możliwość nieprzyznania wszystkich środków będących w puli niniejszej edycji Funduszu Inicjowania Rozwoju.
- j) Zastrzega się możliwość zmniejszenia wnioskowanej kwoty na daną inicjatywę decyzją Komisji Konkursowej.
- k) Z Wnioskodawcami, których projekty zostaną wybrane do dofinansowania, zostaną podpisane umowy najpóźniej **do dnia 31 grudnia 2024 roku**.

VI Akcelerator Innowacji Międzysektorowych

1. Wnioskodawcy, którzy otrzymają grant, w ramach Funduszu Inicjowania Rozwoju zostaną objęci programem wsparcia w ramach Akceleratora Innowacji Międzysektorowych, dostosowanego do potrzeb danego projektu.
2. Każdy Wnioskodawca otrzyma wsparcie opiekuna Akceleratora na okres 6 miesięcy, liczonych od dnia podpisania umowy oraz minimum **20 godzin wsparcia dostosowanego do potrzeb Partnerstwa** w formule: konsultacji, warsztatów, wsparcia mentorskiego w takich obszarach jak: projektowanie rozwiązań, komunikacja, wzmacnianie partnerstwa, rozwój inicjatywy, zarządzanie.

OPERATOR



PARTNERZY STRATEGICZNI



PARTNERZY FUNDUSZU



PATRONAT HONOROWY



PATRONAT MERYTORYCZNY



PARTNERZY MERYTORYCZNI



VII Komisja Konkursowa

1. Komisja Konkursowa to zespół ekspertów i ekspertek oceniających złożone projekty w Konkursie Grantowym i reprezentujących przedstawicieli Donatorów Funduszu, Partnerów Funduszu Grantowego FIR, ekspertów niezależnych oraz przedstawicieli Operatora, którzy wspólnie podejmą decyzję o dofinansowaniu projektów w ramach Funduszu Grantowego FIR.
2. Skład Komisji zostanie podany na stronie internetowej Operatora.
3. W Komisji Konkursowej oceniającej wnioski złożone w Konkursie nie mogą zasiadać osoby bezpośrednio lub pośrednio powiązane z którymkolwiek z podmiotów składających wnioski o dofinansowanie, zarówno ze strony Wnioskodawcy, jak i jego Partnerów w składanym wniosku.
4. Osoby zasiadające w Komisji Konkursowej składają Oświadczenia o bezstronności Członka/nini Komisji Konkursowej, stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
5. Laureaci poprzednich edycji Konkursu Grantowego mogą zostać zaproszeni przez Operatora do Komisji Konkursowej oceniającej wnioski konkursowe, pod warunkiem spełnienia warunków określonych w pkt. 3.

VIII Podpisanie umowy i realizacja projektu

1. Umowa na realizację projektu określa najważniejsze zasady dotyczące realizacji projektu. Wzór umowy o przyznanie Grantu FIR stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
2. Umowy na realizację projektów zostaną podpisane po ogłoszeniu wyników Konkursu, najpóźniej **do 31 grudnia 2024** roku. Informacje o terminie i miejscu podpisania umowy zostaną przekazane drogą elektroniczną na adres podany do kontaktu w formularzu zgłoszeniowym.
3. Umowa jest podpisywana przez Wnioskodawcę.
4. Podpisując umowę Wnioskodawca przedkłada deklarację partnerską wszystkich uczestników Partnerstwa Międzysektorowego, mocą którego upoważniają Wnioskodawcę do reprezentowania ich w zakresie realizowanego projektu przed Operatorem oraz zaciągania w ich imieniu zobowiązań określonych w projekcie. Osoba podpisująca umowę podpisuje się w sposób czytelny.
5. Załącznikami do umowy są: wniosek o przyznanie grantu, regulamin Konkursu o przyznanie Grantu FIR, wzór harmonogramu Projektu, wzór kosztorysu Projektu, wzór sprawozdania Projektu.
6. Środki finansowe zostaną przekazane w formie zaliczki na numer rachunku bankowego Wnioskodawcy, zwanego w umowie Grantobiorcą, podany w Umowie. Przelew nastąpi nie

OPERATOR



PARTNERZY STRATEGICZNI



PARTNERZY FUNDUSZU



PATRONAT HONOROWY



PATRONAT MERYTORYCZNY



PARTNERZY MERYTORYCZNI



- wcześniej niż po podpisaniu umowy przez obie strony (Grantobiorcę i Operatora) w terminie w niej określonym.
7. Operator nie ponosi żadnych opłat i kosztów związanych z przekazaniem dofinansowania na rzecz Partnerstwa, poza kosztem przelewu bankowego.
 8. Umowa nie zostanie podpisana, jeżeli:
 - a) w przypadku innych projektów któregośkolwiek z uczestników Partnerstwa, została wydana decyzja administracyjna lub inny akt w sprawie zwrotu dotacji, która została wydatkowana niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrana nienależnie,
 - b) oświadczenia złożone przez Wnioskodawcę lub inne podmioty Partnerstwa Międzysektorowego do niniejszego Konkursu okażą się niezgodne ze stanem faktycznym,
 - c) nie zostaną przedstawione załączniki wymagane do umowy wymienione w punkcie 5 oraz deklaracja partnerska Partnerstwa Międzysektorowego, w tym minimum z 1 podmiotem sektora prywatnego i z 1 podmiotem sektora publicznego. Wzór deklaracji partnerskiej stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.
 9. Zarówno Wnioskodawca, jak i uczestnicy Partnerstwa ponoszą merytoryczną i finansową odpowiedzialność przed Operatorem, w zakresie określonym w umowie, a zwłaszcza w zakresie: efektów projektu, rozliczenia projektu, efektywności działań Partnerstwa realizującego projekt zgodnie z Wnioskiem właściwym oraz Harmonogramem i Kosztorysem projektu, stanowiącymi załączniki do Umowy.
 10. Wnioskodawca realizuje projekt korzystając ze wsparcia Operatora oraz współpracując w zakresie określonym we Wniosku z uczestnikami Partnerstwa, którzy wnoszą do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe, na warunkach określonych w deklaracji partnerskiej.
 11. Termin rozliczenia Grantów to 30 dni od daty zakończenia realizacji projektu, jednak nie później niż do dnia **31 grudnia 2025** roku .

IX Przetwarzanie danych osobowych

1. W związku z realizacją Konkursu, Operator pozyskuje i przetwarza dane osobowe zgodnie z niniejszym Regulaminem oraz powszechnie obowiązującymi przepisami w tym w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”).
2. Administratorem danych osobowych osób fizycznych występujących po stronie partnerstwa międzysektorowego w Konkursie jest Operator Funduszu.
3. Dane osobowe będą zbierane w celu prawidłowego przeprowadzenia Konkursu. Operator jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych występujących po stronie Partnerstwa Międzysektorowego w zakresie niezbędnym dla realizacji Konkursu.

OPERATOR



PARTNERZY STRATEGICZNI



PARTNERZY FUNDUSZU



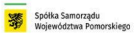
PATRONAT HONOROWY



PATRONAT MERYTORYCZNY



PARTNERZY MERYTORYCZNI



4. Szczegółowe zasady przetwarzania danych przez Fundację określa klauzula informacyjna stanowiąca część Formularza zgłoszeniowego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego formularza (część 7).
5. Podanie danych osobowych ma charakter obowiązkowy, aby móc wziąć udział w Konkursie.
6. W celu skorzystania z przysługujących praw związanych z ochroną danych osobowych, należy przesłać stosowną informację na adres poczty e-mail: kontakt@upfoundation.pl.

X Postanowienia Końcowe

1. Wszystkie ustalenia dotyczące warunków realizacji i rozliczania projektów w ramach Grantów FIR stanowią zapisy Umowy o przyznanie Grantu FIR.
2. Operator zastrzega sobie możliwość zmian w niniejszym Regulaminie. O wszystkich zmianach będzie z odpowiednim wyprzedzeniem informował na swojej stronie internetowej.

Załączniki do Regulaminu

- Załącznik nr 1 - Wzór wniosku
- Załącznik nr 2 - Wzór umowy o przyznanie Grantu FIR wraz z załącznikami do umowy.
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie o bezstronności Członka Komisji Konkursowej (dot. Komisji Konkursowej).
- Załącznik nr 4 - Wzór deklaracji partnerskiej
- Załącznik nr 5 - Karta oceny formalnej
- Załącznik nr 6 - Karta oceny merytorycznej
- Załącznik nr 7 - Wzór sprawozdania

OPERATOR



PARTNERZY STRATEGICZNI



PARTNERZY FUNDUSZU



PATRONAT HONOROWY



PREZYDENT
MIASTA GDAŃSKA

PATRONAT MERYTORYCZNY

KAMPANIA 17. CELÓW

PARTNERZY MERYTORYCZNI

